

OPŠTINA PLAV
Nalog
za službeno
putovanje

PREDUZEĆE Opština Plav

0302-98 / 07.10 2016

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ca IZET HADŽIMUŠOVIĆ

raspoređen-a na poslove PREDSEDNIK SO-e PLAV

otputovaće službeno dana 07.10. 2016 u PODGORICU

sa zadatkom SASTANAK ARBITRAŽNE
KOMISIJE ZA PODJEU IMOVINE
IZMEĐU OPŠTINE PLAV I OPŠTINE
GUSIJE

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: SL. VOZILO

u povratku: SL. VOZILO

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 201__ godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac _____