

OPŠTINA PLAV - Kabinetski Predsjednik
NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

PREDUZEĆE Opština Plav - Kabinetski Predsjednik
Br. 031-884/08-11 2016
**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ca Orhan Sahmanovic
raspoređen-a na poslove Predsjednik

otputovaće službeno dana 08-11 2016 u Novi Pazar

sa zadatkom sastanak sa Direktorom Nacionalnog
nog košarkaškog Vijeta Sulejmanom Ujvanin

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: službeno

u povratku: službeno

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 2016 godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeti
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalodnavao

Na osnovu preddega naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska _____ u _____ sati	Broj sati	Broj dnev.		Po €	SVEGA €
	Dan povratka _____ u _____ sati					
Prevozni troškovi	od _____ do _____	Vrsta prevoza	km	€		
Ostalo						
Svega						
Primljena akontacija						
Broj priloga: _____		Ostaje za isplatu-uplatu _____				
U _____ dana _____ 201_____ (podnosilac računa)						

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € _____ slovima: _____

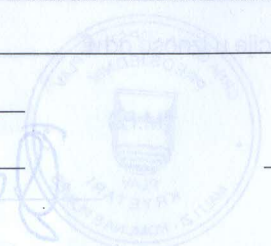
_____ na teret _____

U _____ dana _____ 201_____

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac,

Isplatio Naplatio € _____ Primio Vratio € _____

(blagajnik) _____ (podnosilac računa)



PREDUZEĆE _____ a

Br. _____ / _____

Radnik-ca _____

raspoređen-a na poslov _____

_____ iti pa _____

otputovaće službeno da _____

sa zadatkom _____ žber _____

_____ iti na _____

_____ povr _____

_____ enom _____

_____ na ta _____

Za putovanje može koris _____

u odlasku: _____

u povratku: _____

Dnevnica za ovo slu _____

Na putu će se zadrž _____

i u roku od 48 časova po _____

pismeni izvještaj o obavlj _____

Putni troškovi padaju _____

Odobravam isplatu a _____
